

ESKİ MADDE	YENİ MADDE
<p><b>Tanımlar</b> <b>MADDE 3</b> – (1) 5973 sayılı Kararın 2 nci maddesinde belirtilen tanımlara ilave olarak bu Genelgede geçen:</p> <p>...</p>	<p><b>Tanımlar</b> <b>MADDE 3</b> – (1) 5973 sayılı Kararın 2 nci maddesinde belirtilen tanımlara ilave olarak bu Genelgede geçen:</p> <p>...</p> <p><b>c) İlişkili kişi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destek kapsamındaki şirketler ile harcama yetkisi verilen şirketlerin kendi ortaklarını,</li><li>• Destek kapsamındaki şirketler ile harcama yetkisi verilen şirketlerin veya söz konusu şirketlerin ortaklarının ilgili bulunduğu gerçek kişi veya kurumları,</li><li>• Destek kapsamındaki şirketler ile harcama yetkisi verilen şirketlerin veya söz konusu şirketlerin ortaklarının idaresi, denetimi veya sermayesi bakımından doğrudan veya dolaylı olarak bağlı bulunduğu gerçek kişi veya kurumları,</li><li>• Destek kapsamındaki şirketler ile harcama yetkisi verilen şirketlerin veya söz konusu şirketlerin ortaklarının idaresi, denetimi veya sermayesi bakımından nüfuzu altında bulundurduğu gerçek kişi veya kurumları,</li><li>• Ortakların eşlerini,</li><li>• Ortakların veya eşlerinin üstsoy ve altsoyu, üçüncü derece dahil yansoy hısımları ve kayın hısımlarını,</li></ul>

<p>ç) İncelemeci kuruluş: <del>Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü)</del> tarafından görevlendirilen İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliklerini (İBGS),</p>	<p>ç) İncelemeci kuruluş: <b>Şirketin üyesi olduğu</b> İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliklerini (İBGS),</p>
<p><b>Yurt dışı şirket satın alımı destekleri başvuru ve değerlendirme</b> <b>MADDE 4</b></p> <p>...</p> <p>(3) Bu Genelge kapsamında satın alınan/alınacak danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesi için Bakanlıktan (İhracat Genel Müdürlüğü) ön onay alınması gerekir. Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) başvuruyu, <del>içerik ve amaca uygunluk</del> açısından değerlendirir.</p>	<p><b>Yurt dışı şirket satın alımı destekleri başvuru ve değerlendirme</b> <b>MADDE 4</b></p> <p>...</p> <p>(3) Bu Genelge kapsamında satın alınan/alınacak danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesi için Bakanlıktan (İhracat Genel Müdürlüğü) ön onay alınması gerekir. Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) başvuruyu, <b>satın alınan/alınacak şirketin başvuru sahibi şirkete uluslararasılaşma, ihracat artışı, yurt dışı marka bilinirliğinin geliştirilmesi, yurt dışı pazar payının artırılması, Türkiye'ye teknoloji transferi sağlanması başta olmak üzere ülke ekonomisine katkı sağlamasına dair hususlar</b> açısından değerlendirir.</p> <p>(4) <b>Satın alınan/alınacak yurt dışında yerleşik şirket/şirketin ortakları ile destek başvurusunda bulunan şirket/şirketin ortaklarının ilişkili kişi olmaları halinde, müracaat destek kapsamında değerlendirilmez.</b></p>
<p><b>Yurt dışında yerleşik şirkete ait marka satın alımı başvuru usul ve değerlendirme</b> <b>MADDE 8</b></p> <p>(3) Bu madde kapsamında satın alınan/alınacak danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesi için Bakanlıktan (İhracat Genel Müdürlüğü) ön onay alınması gerekir. Bakanlık (İhracat</p>	<p><b>Yurt dışında yerleşik şirkete ait marka satın alımı başvuru usul ve değerlendirme</b> <b>MADDE 8</b></p> <p>(3) Bu madde kapsamında satın alınan/alınacak danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesi için Bakanlıktan (İhracat</p>

<p>Genel Müdürlüğü) başvuruyu <del>içerik ve amaca uygunluk</del> açısından değerlendirir.</p> <p>(4) Ön onay başvurusu tarihi itibarıyla yurt dışında yerleşik şirkete ait markanın yerleşik olduğu ülkede veya uluslararası olarak en az 10 yıldır tescilli olması ve tescilin geçerlilik süresinin devam ediyor olması gerekir.</p> <p>(5) Markası alınacak yurt dışında yerleşik şirket/şirketin ortakları ile destek başvurusunda bulunan şirket/şirketin ortakları arasında <del>ortaklık ilişkisi olması</del> halinde, müracaat destek kapsamında değerlendirilmez.</p>	<p>Genel Müdürlüğü) ön onay alınması gerekir. Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) başvuruyu <b>satın alınan/alınacak markanın başvuru sahibi şirkete uluslararasılaşma, ihracat artışı, yurt dışı marka bilinirliğinin geliştirilmesi, yurt dışı pazar payının artırılması, Türkiye'ye teknoloji transferi sağlanması başta olmak üzere ülke ekonomisine katkı sağlamasına dair hususlar</b> açısından değerlendirir.</p> <p>(4) Ön onay başvurusu tarihi itibarıyla yurt dışında yerleşik şirkete ait markanın yerleşik olduğu ülkede veya uluslararası olarak en az 5 yıldır tescilli olması ve tescilin geçerlilik süresinin devam ediyor olması gerekir.</p> <p>(5) Markası alınacak yurt dışında yerleşik şirket/şirketin ortakları ile destek başvurusunda bulunan şirket/şirketin ortaklarının <b>ilişkili kişi olmaları</b> halinde, müracaat destek kapsamında değerlendirilmez.</p>
<p><b>Ödeme başvurusu</b></p> <p><b>MADDE 9 – (1)</b> Bu Genelge kapsamındaki faaliyetlere ilişkin destek ödemesi başvuruları; <del>Bakanlığın (İhracat Genel Müdürlüğü) DYS üzerinden ön onay vermesini müteakip;</del></p> <p>a) Yurt dışında yerleşik şirket alımlarına yönelik danışmanlık desteği için EK A1'de (Yurt Dışında Yerleşik Şirket Alımına Yönelik Danışmanlık Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri- Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri),</p> <p>b) İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketlerin alımına yönelik danışmanlık desteği için EK A-2'de (İleri Teknolojiye Sahip Yurtdışı Şirket Alımı Danışmanlık Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri- Ön Onay</p>	<p><b>Ödeme başvurusu</b></p> <p><b>MADDE 9 – (1)</b> Bu Genelge kapsamındaki faaliyetlere ilişkin destek ödemesi başvuruları;</p> <p>a) Yurt dışında yerleşik şirket alımlarına yönelik danışmanlık desteği için EK A1'de (Yurt Dışında Yerleşik Şirket Alımına Yönelik Danışmanlık Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri- Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri),</p> <p>b) İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketlerin alımına yönelik danışmanlık desteği için EK A-2'de (İleri Teknolojiye Sahip Yurtdışı Şirket Alımı Danışmanlık Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri- Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri),</p>

<p>Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri),</p> <p>c) İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketlerin alımına yönelik kredi faiz desteği için EK A-3'de (İleri Teknolojiye Sahip Yurt Dışı Şirket Alımı Kredi Faiz Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri- Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri),</p> <p>ç) Yurt dışında yerleşik şirkete ait marka satın alımına yönelik kredi faiz desteği için EK A-4'de (Yurtdışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Alımı Kredi Faiz Desteği Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri)</p> <p>d) Yurt dışında yerleşik şirkete ait marka satın alımına yönelik danışmanlık desteği için EK A-5'te (Yurtdışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Alımı Danışmanlık Desteği Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri)</p> <p>belirtilen belgeler çerçevesinde, ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç 6 ay içerisinde DYS üzerinden Bakanlığa/ İncelemeci Kuruluşa yapılır. 6 aylık sürenin hesaplanmasında şirketlerin başvurularını DYS üzerinden Bakanlığa/ İncelemeci Kuruluşa ilettikleri tarih esas alınır.</p>	<p>c) İleri teknolojiye sahip yurtdışı şirketlerin alımına yönelik kredi faiz desteği için EK A-3'de (İleri Teknolojiye Sahip Yurt Dışı Şirket Alımı Kredi Faiz Desteği Başvuru Bilgi ve Belgeleri- Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri),</p> <p>ç) Yurt dışında yerleşik şirkete ait marka satın alımına yönelik kredi faiz desteği için EK A-4'de (Yurtdışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Alımı Kredi Faiz Desteği Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri)</p> <p>d) Yurt dışında yerleşik şirkete ait marka satın alımına yönelik danışmanlık desteği için EK A-5'te (Yurtdışında Yerleşik Şirkete Ait Marka Alımı Danışmanlık Desteği Ön Onay Sonrası Destek Ödeme Başvuru Belgeleri)</p> <p>belirtilen belgeler çerçevesinde, ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç 6 ay içerisinde DYS üzerinden Bakanlığa/ İncelemeci Kuruluşa yapılır. 6 aylık sürenin hesaplanmasında şirketlerin başvurularını DYS üzerinden Bakanlığa/ İncelemeci Kuruluşa ilettikleri tarih esas alınır.</p>
<p><b>Eksik tamamlama</b> <b>MADDE 10 – (1) Eksik bilgi ve belgelerini bildirim tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde tamamlamaları gerekir. Eksikliklerin belirtilen süreler içerisinde tamamlanmaması halinde şirket destek başvurusunun mevcut evraklar çerçevesinde tekemmül etmiş harcama kalemleri için destek ödemesi yapılır. 3 aylık süre DYS üzerindeki bildirim tarihi ile başlar, şirketin bildirim üzerine vereceği cevabın DYS üzerinden iletilmesi tarihi ile biter.</b></p>	<p><b>Eksik tamamlama</b> <b>MADDE 10 – (1) İncelemeci kuruluş tarafından yapılan inceleme neticesinde destek başvurusunda bir eksiklik tespit edilirse, eksikliği tespit edilen bilgi ve belgelerin DYS üzerinden bildirim tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde DYS üzerinden tamamlanması gerekir. Talep edilen eksik bilgi/belgelerin; başvuru sahibine bildirildiği tarihten itibaren 3 ay içerisinde sistem üzerinden incelemeci kuruluşa ibraz edilmemesi halinde, eksik bildirimine konu söz konusu harcamalar destek kapsamında değerlendirilmez.</b></p> <p>(2) Eksik tamamlama süresinin bitimini müteakip, incelemeci kuruluş</p>

<p>(2) Eksik tamamlama süresinin bitimini müteakip, incelemeci kuruluş tarafından yapılan inceleme neticesinde ilk eksik bildirimine konu edilmemiş eksik bilgi/belgelerin bulunması halinde, incelemeci kuruluş Bakanlığın uygun görüşünü alarak söz konusu eksik bilgi/belgenin tamamlanmasını teminen 1 defaya mahsus 3 aya kadar ilave süre verebilir.</p>	<p>tarafından yapılan inceleme neticesinde ilk eksik bildirimine konu edilmemiş eksik bilgi/belgelerin bulunması halinde, incelemeci kuruluş Bakanlığın uygun görüşünü alarak söz konusu eksik bilgi/belgenin tamamlanmasını teminen 1 defaya mahsus 3 aya kadar ilave süre verebilir.</p> <p>(3) Sürelerin hesaplanmasında usulüne uygun yapılan destek başvurusunun DYS üzerinden incelemeci kuruluş kayıtlarına girdiği tarih esas alınır.</p> <p>(4) Bu madde ve 9 uncu maddede belirtilen süreler dahilinde Bakanlık yurt dışı temsilcisinin onayına sunulan belgelerin Bakanlık yurt dışı temsilcisinden kaynaklanan nedenlerle ilgili incelemeci kuruluşa süresinde ibraz edilememesi durumunda ilgili belgelerin Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği evrak kayıtlarına giriş tarihi incelemeci kuruluş evrak kaydına giriş tarihi olarak kabul edilir.</p>
<p><b>Ödeme esasları</b> <b>MADDE 11 -</b></p> <p>(1) Harcamaların destek kapsamında değerlendirilmesi için tüm ödemelerin şirket tarafından bankacılık kanalıyla yapılması gerekir.</p>	<p><b>Ödeme esasları</b> <b>MADDE 11 -</b></p> <p>(1) Harcamaların destek kapsamında değerlendirilmesi için tüm ödemelerin şirket tarafından bankacılık kanalıyla yapılması gerekir. <b>Ödeme belgelerinde banka onayı aranmaz.</b></p> <p>...</p> <p>(14) Uluslararası standartlarda bankacılık sisteminin yerleşmediği ülkelerde bankacılık sistemi dışında yapılan ödemelere ilişkin faaliyetlerin desteklenebilmesi için, ilgili Bakanlık yurt dışı temsilcisinin ödeme belgesinin o ülke şartlarında muteber olduğuna ilişkin onayı gerekir.</p>
<p><b>Yurt dışında düzenlenen belgelerin onaylanması</b> <b>MADDE 12 – (1) Şirketler, bu Genelgede yer alan desteklere konu yurt dışında düzenlenmiş fatura, banka dekontu, hesap ekstresi,</b></p>	<p><b>Yurt dışında düzenlenen belgelerin onaylanması</b> <b>MADDE 12 – (1) Bu Genelge kapsamında şirket tarafından yapılan destek başvurularında sunulması gereken ve yurt dışında</b></p>

kredi kartı ekstresi, çek ve hesap dökümü gibi harcama ve ödeme belgelerini destek ödeme başvurusu esnasında DYS üzerinden incelemeci kuruluşa iletir. İncelemeci kuruluş, gerekli gördüğü durumlarda desteğe konu fatura, banka dekontu, hesap ekstresi, kredi kartı ekstresi, çek vb. belgeleri ilgili ülkenin mevzuatına uygun olduğunun tespitini teminen, DYS üzerinden, söz konusu belgelerin düzenlendiği ülkede bulunan Bakanlık yurt dışı temsilcisi onayına sunar. Bakanlık yurt dışı temsilcisi tarafından onaylanan yurt dışında düzenlenmiş fatura, banka dekontu, hesap ekstresi, kredi kartı ekstresi, çek ve hesap dökümü gibi harcama ve ödeme belgeleri Bakanlık/incelemeci kuruluş tarafından destek kapsamında değerlendirilir. Ülkede Bakanlık yurt dışı temsilcisi bulunmadığı durumlarda onaylamaya ilişkin hususları belirlemeye Bakanlık (İhraat Genel Müdürlüğü) yetkilidir.

düzenlenmiş olan tüm belgeler, söz konusu belgelerin düzenlendiği ülkedeki Bakanlık yurt dışı temsilcisi onayına tabidir. Bu belgeler, ilgili incelemeci kuruluş tarafından DYS üzerinden belgelerin düzenlendiği yerde görevlendirilmiş Bakanlık yurt dışı temsilcisinin onayına sunulur.

(2) Türkiye’de düzenlenen belgeler ile resmi internet sitelerinden erişime açık/doğrulanabilir olan belgeler için Bakanlık yurt dışı temsilcisi onayı aranmaz.

(3) Bakanlık yurt dışı temsilcisi yabancı dilde düzenlenen yurt dışı belgeyi onaylayabileceği gibi yeminli tercümanlar tarafından tercüme edilmiş belgeleri de onaylayabilir.

(4) Bakanlık yurt dışı temsilcisinin belgelere ilişkin verdiği onay, belgenin ilgili ülke mevzuatına uygun olarak düzenlendiği ve harcamanın ortalama rayice uygun olduğu hususlarını kapsar.

(5) Harcamaya ilişkin belgelerin düzenlendiği ülke ile faaliyetin gerçekleştiği ülke farklı ise, harcama belgelerinin onayı söz konusu belgelerin düzenlendiği ülkede bulunan Bakanlık yurt dışı temsilcisi tarafından gerçekleştirilir. Bakanlık yurt dışı temsilcisi, faaliyetin gerçekleştirildiği ülkede bulunan Bakanlık yurt dışı temsilcisi ile irtibata geçerek faaliyete ilişkin bilgi alır.

(6) Düzenlenen bir sözleşmede hizmet alınan taraf yabancı ise söz konusu sözleşmenin, yabancı şirketin yerleşik olduğu ülkedeki Bakanlık yurt dışı temsilcisi tarafından onaylanması gerekir.

(7) Ticaret Müşavirliği/Ataşeliğinin bulunmadığı ve başka bir ülkenin Bakanlık yurt dışı temsilcisi tarafından akreditasyonun da sağlanmadığı yerler ile Ticaret Müşavirliği/Ataşeliğinin bulunduğu

	<p>ancak kadroların münhal olduğu yerlerde Bakanlık yurt dışı temsilcisi onayı gerektiren evrakı ülkedeki diğer bir Bakanlık yurt dışı temsilcisi onaylar. Ülkede başka Bakanlık yurt dışı temsilcisi bulunmadığı takdirde ise onaylamaya ilişkin hususları belirlemeye Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) yetkilidir.</p>
	<p><b>Harcama yetkisi</b> <b>MADDE 13 – (1) Türkiye’deki destekten yararlanan şirketin organik bağı bulunan yurt dışı şirketlere harcama yetkisi verilebilir.</b></p> <p><b>(2) Türkiye’deki destekten yararlanan şirket ile yurt dışındaki şirket arasında organik bağı olduğuna aşağıdaki hallerde hükmedilir:</b></p> <p>a) Şirketin tüzel kişilik olarak yurt dışındaki şirkete ortak olması,</p> <p>b) Şirketin tüm ortaklarının yurt dışındaki şirkete ortak olması,</p> <p>c) Şirketin en az % 51’ine sahip ortak veya ortaklarının yurt dışında açılan şirkete ortak olması,</p> <p>ç) Şirketin halka açık olması halinde; halka açıklık oranı düşüldükten sonra şirketin %51’ine sahip ortak ya da ortakların yurt dışında açılan şirkete ortak olması.</p> <p><b>(3) Destek ödemesi yurt dışı ortaklık oranına göre hesaplanır.</b></p> <p><b>(4) Organik bağı sona ermesi durumunda, organik bağı sona erdiği tarihten itibaren bir ay içinde şirket tarafından ilgili incelemeci kuruluşa DYS üzerinden bildirim yapılır. Söz konusu bildirim yapılmaması durumunda haksız olarak yapıldığı tespit edilen ödemeler geri alınır.</b></p>
<p><b>Ödeme</b> <b>MADDE 14 – (1) Bakanlık/İncelemeci Kuruluş, gerekli incelemenin</b></p>	<p><b>Ödeme</b> <b>MADDE 15 – (1) Bakanlık/İncelemeci Kuruluş, gerekli incelemenin</b></p>

Yapılmasını müteakip ödeme yapılacak kuruluşu ve ödeme tutarını TCMB'ye bildirir.	Yapılmasını müteakip ödeme yapılacak şirketi ve ödeme tutarını TCMB'ye bildirir.
<b>Üst limitlerin güncellenmesi</b> <b>MADDE 15</b> — (1) Bu Genelge kapsamındaki destek üst limitleri her takvim yılı başında $(TÜFE + Yİ-ÜFE)/2$ oranında güncellenir.	
	<b>Diğer hususlar</b> <b>MADDE 16 – (1)</b> Danışmanlık desteğine ilişkin danışmanlık hizmetlerinin alanında yetkin, danışmanlık hizmetini verme kapasitesine sahip ve ilişkili kişi olmayan gerçek ve tüzel kişiler ile tüzel kişiliği haiz olmamakla birlikte yürürlükteki mevzuat hükümlerine istinaden hukuki tasarruf yapma yetkisi tanınan ortaklıklardan satın alınması gerekir. Gerek görülmesi halinde söz konusu yetkinlik, danışman şirketin daha önce yapmış olduğu faaliyetler, görev alacak danışmanların eğitim durumları ve iş tecrübeleri dikkate alınarak incelemeci kuruluş tarafından tespit edilir.  (2) Danışmanlık hizmeti kapsamında gerçekleştirilen ulaşım ve konaklama giderleri destek kapsamında değerlendirilmez.  (3) Bu Genelge kapsamındaki giderlerin desteklenebilmesi için harcama belgelerinin destek kapsamındaki şirket veya harcama yetkisi verilen şirket adına düzenlenmiş olması gerekir.  (4) Bu Genelge kapsamındaki destek ödemelerinden yararlanabilmesi için harcamayı gerçekleştiren şirket ile faturayı düzenleyen tarafın ilişkili kişi olmaması gerekir.  (5) Bakanlığa/İncelemeci kuruluşa ibraz edilen belgelerinin rayice uygunluğu konusundaki değerlendirme, yurt dışında düzenlenen belgelerde Bakanlık yurt dışı temsilcisi, yurt içinde düzenlenen belgelerde ise Bakanlık/incelemeci kuruluş tarafından



	<p>yapılır.</p> <p>(6) Rayice uygun olmadığı tespit edilen harcamalar destek kapsamında değerlendirilmez.</p>
	<p><b>KEP adresinin kullanımı</b></p> <p><b>MADDE 17 – (1) DYS üzerinden sunulamayan ve Bakanlık/incelemeçi kuruluş tarafından doğrudan ibrazı talep edilen her türlü bilgi ve belgenin başvuru yapan şirkete ait KEP adresi aracılığıyla Bakanlık/incelemeçi kuruluş KEP adresine iletilmesi gerekir.</b></p> <p>(2) Bakanlık/incelemeçi kuruluş, DYS üzerinden yapılacak bildirimler hariç olmak üzere yapacağı tüm bildirimleri başvuru yapan şirkete KEP adresi aracılığıyla yapar. Bakanlık/incelemeçi kuruluş kayıtlarındaki adreslerinin/KEP adreslerinin güncel halde tutulması başvuru sahibinin yükümlülüğündedir.</p> <p>(3) KEP aracılığıyla iletilen başvuruda yer alan belgelerden her birinin başvuru sahibini temsile yetkili kişi/kişiler tarafından 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu standartlarına uygun nitelikli elektronik sertifika kullanılarak oluşturulan elektronik imza ile imzalanması ve elektronik imzalı dokümanların dosya uzantılarının Bakanlık/incelemeçi kuruluş Elektronik Belge Yönetim Sisteminde tanınır olması zorunludur.</p> <p>(4) DYS üzerinden sunulamayan ve Bakanlık/incelemeçi kuruluş tarafından doğrudan ibrazı talep edilen her türlü bilgi ve belge, bu madde kapsamında belirlenen kriterler çerçevesinde sunulmaması halinde, Bakanlık/incelemeçi kuruluş tarafından değerlendirmeye alınmaz.</p>